



MINISTÈRE DES TRAVAUX PUBLICS

AGENCE ROUTIÈRE

PROJET D'AMÉNAGEMENT DE CORRIDORS ET DE FACILITATION DU COMMERCE (PACFC II)

AVIS À MANIFESTATION D'INTÉRÊT  
AMI N° 076-AR/PACFC/24 du 12/09/2024

« Recrutement d'un Consultant individuel informaticien chargé de la maintenance du parc informatique de la Cellule d'Exécution du Projet (CEP) »

Secteur des Transports

Référence de l'accord de don : N° 2100155038587

N° d'identification du Projet : P-21-000-045

1. Le Gouvernement de la République de Madagascar a reçu un financement auprès du Fonds Africain de Développement (FAD), afin de couvrir le coût du Projet d'Aménagement de Corridors et de Facilitation de Commerce (PACFC) et a l'intention d'utiliser une partie des sommes accordées au titre de ce don, pour financer le contrat de services d'un Consultant individuel informaticien chargé de la maintenance du parc informatique de la Cellule d'Exécution du Projet (CEP).
2. Cette mission vise à assurer le bon fonctionnement, la sécurité et la maintenance du parc informatique de la CEP.
3. Les qualifications et expériences requises sont les suivantes :
  - Être titulaire d'un diplôme Bac + 5 en informatique
  - Avoir une expérience générale de 05 ans dans le domaine de l'informatique
  - Avoir réalisé deux (02) missions en maintenance informatique
  - Avoir réalisé une (01) mission en administration réseau
  - Avoir des expériences en mise en place de sauvegarde et sécurité des données
  - Avoir développé un système de gestion de base de données serait un atout
  - Avoir une expérience dans les procédures de passation des marchés pour l'acquisition des matériels informatiques serait un atout
4. Le contrat s'étale jusqu'à fin septembre 2025 avec une intervention d'une durée maximale de 60 homme-jour.
5. Les pièces à fournir pour le dépôt de candidatures sont les suivantes :
  - o une lettre de motivation ;
  - o un curriculum vitae bien détaillé ;
  - o Les photocopies certifiées conformes des diplômes ;
  - o les copies certifiées conformes des attestations de formation, affectations de services relatives aux missions déjà réalisées.
6. Les qualifications des consultants seront évaluées sur la base de leurs dossiers de candidature et suivant les critères d'évaluation suivants :

N°	CRITÈRES	Note max
	<b>QUALIFICATION GENERALE</b>	<b>30</b>
01	Niveau académique du Consultant Être titulaire d'un diplôme BAC+5 en informatique	15
02	Expériences générales dans le domaine de l'informatique : Avoir une expérience de (05) ans dans le domaine de l'informatique	15
	<b>EXPÉRIENCES SPECIFIQUES LIÉES A LA PRESTATION DEMANDÉE</b>	<b>50</b>
03	-Avoir réalisé deux (02) missions en maintenance informatique -Avoir réalisé un (01) mission en administration réseau	30 15
04	Avoir des expériences en mise en place de sauvegarde et sécurité des données	15

N°	CRITERES	Note max
	<b>AUTRES ATOUTS</b>	<b>10</b>
05	Avoir développé un système de gestion de base de données serait un atout	05
06	Avoir une expérience dans les procédures de passation des marchés pour l'acquisition des matériels informatiques serait un atout	05
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

7. Les consultants intéressés peuvent obtenir les Termes de Référence (TDR) à l'adresse mentionnée ci-dessous, aux heures d'ouverture de bureaux suivantes : 08 h 00 à 16 h 00 (heure locale), les jours ouvrables.
8. Les expressions d'intérêt doivent être déposées ou envoyées par email respectivement aux adresses mentionnées ci-dessous au plus tard le **30 septembre 2024**, et porter expressément la mention « **Manifestation d'intérêts pour le recrutement d'un Consultant individuel informaticien chargé de la maintenance du parc informatique de la Cellule d'Exécution du Projet (CEP)** ».
9. La langue de travail sera le français.

PACFC c/o AGENCE ROUTIERE

A l'attention de Monsieur LE COORDONNATEUR DU PROJET PACFC

Maison des Projets du MTP - 1er étage - Enceinte AGENCE ROUTIERE

Près Stade municipal Alarobia - ANTANANARIVO -101 - MADAGASCAR

E-mail: [projetpacfc@yahoo.com](mailto:projetpacfc@yahoo.com)

copie à : [pacfc.acquisition@gmail.com](mailto:pacfc.acquisition@gmail.com)



Le Coordonnateur,

**RAZAFIMAHÉFA** Ambo Ramonanjana